

Referat LMU, 4.oktober 2024

Tilstede

Medlemmer:

Studenter:
Jan Wei Fairhurst 2MF
Sebastian Svestad, 1A
Althea Eriksen, 1 A (vararepresentant)

Forfall:
Ingeborg Semb Jenssen, 3NF
Emira Rabe, 3KF

Ansatte:
Anne Nakken (Høyskolelektor)
Mona Frønes (Studieleder)
Geir Inge Lien (administrasjonssjef)
Kine Iversen (Praksis)

Observatører:

Sit: Monica Løkkeberg
Studentparlamentet: Ingrid Martinsen.
Studentombud: Marit Elizabeth Sand Solvik

På sak 32 til 38 deltok også studentorganisasjonene:
DMMHI v/ økonomiansvarlig Bendik Hovind og leder Andrea Hågbo
Linjeforeninga Caesa Regina v/ nestleder Pauline Birkeland
Spill og Fantasy v/ leder Camilla Lønnum

LMUsak 32/24: Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjennes

LMUsak 33/24: Valg av leder til LMU

Sebastian Svestad fra 1A ble valgt som leder av LMU for studieåret 2024/25.

LMUsak 34/24: Orientering om LMU sitt mandat

Det ble informert om Handlingsplan, årshjul og mandat for LMU. Det oppfordres til å ta en gjennomgang av dokumentene som ligger på nettsiden: <https://dmmh.no/for-studenter/pa-campus/laringsmiljoutvalget-lmu>

Studentene mottar et honorar for å sitte i utvalget.

LMUsak 35/24: Orientering om studentombudets rolle og mandat

Studentombudet orienterte.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Mona følger opp at informasjon om Studentombudet ligger tilgjengelig på nettsiden til DMMH.*

LMUsak 36/24: Informasjon og innspill om budsjett og økonomi for studentforeningene

Det ble informert om budsjetttrammer og fordeling mellom ulike studentorganisasjoner. Spørsmål rundt økonomi kan rettes til Kjersti på regnskap eller Geir Inge.

Søknad om støtte fra DMMHI ble behandlet. DMMHI har stor aktivitet i år med herrelag i fotball og 4 volleyball-lag som er påmeldt i serien. DMMHI kan fakturere DMMHI, jf. søknad med fratrukk for utstørsbehov som har blitt ordnet på annen måte.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Geir Inge følger opp med DMMHI.*

LMUsak 37/24: Se på mulige studentaktiviteter for studieåret

Studentforeningene har en rekke aktivitetsplaner for tiden frem til jul. En oversikt legges ved i referatet. Denne oversikten brukes også til å synliggjøre tilbudet i ulike kanaler. Med nye nettsider er planen å få til en aktivitetskalender der studentforeningene fortløpende kan annonsere kommende aktiviteter.

LMU ønsker å få til et nytt arrangement med «Hvor er mine brødre». Dette er et nasjonalt prosjekt for rekruttering av lærere.

Sammen med SP er det ønskelig å arrangere en kveld med servering av julegrøt på campus i Trondheim. I Kristiansund har de hatt en julemarkering med pepperkaker og gløgg. Her må dette gjøres klassevis (klassene er ikke der samlet). LMU vil støtte slike tiltak med praktisk og økonomisk tilrettelegging.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Mona holder i trådene for planlegging av arrangement med «Hvor er mine brødre». Geir Inge bistår med støtte for julemarkeringer.*

LMUsak 38/24: Budsjettering for neste kalenderår

LMU og studentorganisasjonene ønsker å endre oppsett for budsjett kommende år. I stedet for at hele årets budsjett for studentaktiviteter fordeles før året begynner, settes det av en mindre fast post til hver studentforening. I tillegg budsjetteres en pott til LMU, som fordeles gjennom året ut fra prinsippene om at støttebeløpene skal komme flest mulig av studentene til gode. Dette gjør det enklere å ivareta ønsker og behov som oppstår gjennom studieåret og midlene kan styres dit det er størst behov og mest aktivitet. Støtte av nye tiltak skal

prioriteres. Fordeling av støtte til studentaktiviteter behandles i LMU-møtene.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Geir Inge følger opp i forbindelse med budsjettering.*

LMUsak 39/23: Verdensdag for psykisk helse.

LMU ønsker å markere verdensdag for psykisk helse. Det lages stand i Glassgården som skal stå et par uker. På en oppslagstavle skal studentene kunne skrive hva hver enkelt kan gjøre for hverandre. Markering skal også inkludere ABC for psykisk helse. Om ønskelig kan det deles ut snacks fra standen.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Kine og Jan følger opp dette sammen med HR. Stand utformes og studenter i LMU og SP oppfordres til å betjene denne i lunsjtiden, de dagene med mange studenter på campus.*

LMUsak 40/23: Gjennomgang og oppdatering av Handlingsplan LMU 2022-2026

Det er ikke behov for oppdatering av Handlingsplanen nå, men representantene i LMU oppfordres til å ta en gjennomgang, slik at en eventuell oppdatering kan gjøres i neste LMU-møte. LMU vil følge med på resultatene fra Studiebarometer, for å se om handlingsplanen bør oppdateres.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
LMU kommer tilbake til en eventuell oppdatering av handlingsplanen.*

LMUsak 41/23: Vurdere tiltak for å synliggjøre LMU

Utdeling av mat fra Sit under DronningRock-festivalen ble benyttet som et tiltak for å synliggjøre nye studentrepresentanter i LMU. Gjennom markering av verdensdag for psykisk helse, julegrøtarrangement etc. vil LMU kunne bli godt kjent blant studentene.

LMUsak 42/23: Nye møbler på rom 804 i Kapellangården

Flere representanter i LMU benytter klasserom 804. Ønske fra lærere om nye møbler får full støtte. Stolene er svært ubehagelige og bordene er upraktisk. Tilsvarende bord som på 702 vil gi flere muligheter for fleksibel undervisning. Før konklusjon på valg av nye møbler, tar vi med erfaring fra Kristiansund som får tilsvarende bord som på 702, men med 4 plasser istedenfor 6.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Geir Inge legger inn budsjettønske om nye møbler på dette rommet.*

LMUsak 43/23: DronningRock festivalen

Det var bra med alle de ulike aktivitetstilbudene under

festivalen. Sosialt og inkluderende med alternativ til bandene som spilte. Det var en fin mulighet for å synliggjøre de ulike studentforeningene. Noen av dem fikk flere nye medlemmer i løpet av kvelden.

Om noe tilsvarende skal arrangeres på nytt trenger en ikke ha det så omfattende. Det kunne vært en aktivitetsdag for å sette i gang et nytt studieår. Gjerne tidligere i september. Musikken var kanskje ikke det viktigste for mange, og omfanget av musikk kunne vært mindre og enklere. Ved tilsvarende arrangement hadde en heller ikke trengt å ha gratis mat og drikke uten noen begrensninger.

LMUsak 44/23: Orientering om kurstilbud fra SiT

SiT ved Lykkepromille har meldt ønske om å presentere sine tilbud for studentforeningene. SP tar kontakt for å avklare en presentasjon på neste SP-møte.

Rådgiver hos SiT som betjener Velferdskontoret, er også på tilbudssiden for å presentere aktuelle kurstilbud gjennom SiT.

Sp og linjeforeningene oppfordres til å tenke igjennom om det er kurs som er ønskelig.

Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:

SP kontakter Anette Sivertstøl hos Lykkepromille for å avtale presentasjon av tilbud.

LMUsak 45/23: Forskningsprosjekt som skal bedre studentenes psykiske helse – Studenter sammen i bevegelse

Det gjennomføres et treningstilbud for å få studenter i aktivitet. Målet er å styrke studentenes psykiske helse gjennom fysisk aktivitet. Bevegelse, styrke og kondisjon sammen med struktur og det sosiale, skal bidra til at studentene opplever mestring, samhold og treningsglede. Kurset er fullt nå i høst, men ny gruppe starter til våren. Les mer om ordningen her: <https://dam.no/prosjekter/studenter-sammen-i-bevegelse-trening-for-studenter-med-psykiske-utfordringer/> Interesserte kan kontakte sigve.bolme@sit.no

Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:

Informasjon om tilbudet legges ut på nettsiden til DMMH om helsetilbud. Geir Inge følger opp.

LMUsak 46/23: Tillitsvalgskonferansen

Uheldig at konferansen var samtidig som undervisning for mange tillitsvalgte. Dette blir endret til neste år, samtidig som konferansen starte litt seinere på dagen (eks. kl. 14.00). Til neste år settes det av litt mindre tid til foredraget og mer tid til drøfting rundt det å være studenttillitsvalgt. Konferansen settes opp på tilsvarende torsdag neste år.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Mona følger opp med program og foredragsholdere til neste år. Flere må bidra med det praktiske rundt gjennomføringen av konferansen.*

LMUsak 47/23: Oppfølging av tidligere saker

- Samarbeidsmøte mellom studentorganisasjonene og studentene i Kristiansund.

SP og noen fra studentorganisasjonene forsøker å få gjennomført en tur til Kristiansund, gjerne i forbindelse med åpningsuken til nye campus.

Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:

Geir Inge og Anne i Kristiansund kan bistå med å legge til rette.

- Nyhetsavis for studentene

Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:

Geir Inge kontakter profileringsansvarlig i SP for å diskutere en mulig studentavis.

- Campusutveksling

Erfaringsutveksling mellom studentforeninger med campusbesøk, kan være en fin måte å få ideer og inspirasjon på. Dette er et tiltak som er nevnt i handlingsplanen for LMU.

Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:

Geir Inge hører med SP om dette kan være aktuelt i år.

LMUsak 48/23: Erfaringer å ta med seg fra fadderuka

Det var en bra opplegg med fadderuka med gode tilbakemeldinger. Mange fine aktivitetstilbud. Det er bra at det er en uke og ikke 2 som tidligere. En stor innsats ble lagt ned av fadderne. Varierende oppmøte av fadderbarna. Muligens burde det vært større faddergrupper, slik at en kunne hatt mer individuelt opplegg for hver gruppe. Nå var mye av opplegget med flere grupper samlet.

LMUsak 49/23: Eventuelt

Det har kommet en forespørsel til LMU om økonomisk støtte fra en student som ønsker å starte en linjeforening for Menn i Barnehage (MIB). Hensikten med foreningen er å ta vare på mannlige studenter ved høyskolen med å etablere et sosialt nettverk som kan utvikle seg til noe faglig og praksisrelevant. Gjennom møter der en blir bedre kjent, kan en få et innblikk i hva studentene ønsker og hvor interesseområdene ligger. For eksempel kan en ved å ha møter før og etter praksis ha samtaler om temaer som er relevant for menn.

LMU setter stor pris på initiativet og ønsker at en slik linjeforening støttes på samme måte som andre studentorganisasjoner.

*Videre oppfølging, ansvar og tidsfrist:
Geir Inge følger opp henvendelsen og avklare behov for støtte.*

Referat v/Geir Inge Lien

representant og saksbehandler i LMU

Vedlegg

Planlagte studentaktiviteter frem mot jul:

Dato:	Arrangør:	Aktivitet:
4.okt	Caeca Regina (CR)	Paint and sip
5.okt	Spill og fantasy (SoF)	Session 0 og Generalforsamling
Uke 41 og 42	LMU	Stand med markering av verdensdag for psykisk helse (i Glassgården)
8.okt	Studentparlamentet (SP)	Møte
25.okt	CR og SoF	Halloweenfest
8.nov	CR	Quiz
15.11	DMMHI	Mesternes mester
16.nov	SoF	Stardew Valley brettspill
19.nov	SP	Møte
22.nov	CR	Karaoke
29.nov	CR og DMMHI	Mørkegjemsel
1.des	CR	Juleverksted
8. des	CR	Julefilm på kroa
13.des	SoF	Filmkveld "Friday the 13th"

Hver uke	DMMHI	Volleyball / Fotball
Ikke bestemt enda	SP og LMU	Julekveld med julegrøt
Siste samling før jul for de ulike klassene i Kristiansund	Studenttillitsvalgte / ansatte i Kristiansund	Julemarkering med pepperkaker og gløgg