



BARNEHAGELÆRERUTDANNING

Sluttvurdering for praksisperioden 2. BLUDEL

Student			
Klasse		Årstall	

Barnehage	
Avdeling/alder	
Praksislærer i bhg	
Styrer	
Praksisveil. dmmh	

Fravær (evt. egenmeldinger legges ved)	Gjennomført restpraksis
--	-------------------------

Vurderingsforslag etter gjennomført praksis:	Bestått:		Ikke bestått:	
--	----------	--	---------------	--

Signatur og dato for sluttvurdering.
Studenten skal ha kopi av sluttvurderingen.

Dato: _____ Praksislærers underskrift: _____

Dato: _____ Styrers underskrift: _____

Dato: _____ Studentens underskrift: _____

Dette dokumentet er å regne som et internt dokument i forbindelse med din praksis i studiene ved DMMH. Dokumentet kan inneholde opplysninger som faller inn under forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt. Dokumentet skal derfor kun brukes i utdanningssammenheng.



Vurderingskriterier alle fire studieår

Hva mestrer studenten, og hva må studenten arbeide videre med?

Kontakt og samspill med barn

Forberedelse til praksis

Evne til å se sammenheng mellom teori og praksis, muntlig og skriftlig

Ansvar for egen læring

Dette dokumentet er å regne som et internt dokument i forbindelse med din praksis i studiene ved DMMH. Dokumentet kan inneholde opplysninger som faller inn under forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt. Dokumentet skal derfor kun brukes i utdanningssammenheng.



Evne til selvvurdering

Evne til utprøving av egne ideer og kreativ problemløsning

Møte med utfordringer

Ansvarlighet i forhold til fremmøte, avtaler, arbeidsoppgaver og samarbeid

Dette dokumentet er å regne som et internt dokument i forbindelse med din praksis i studiene ved DMMH. Dokumentet kan inneholde opplysninger som faller inn under forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt. Dokumentet skal derfor kun brukes i utdanningssammenheng.



Vurder og beskriv hvordan studenten har oppnådd læringsutbytte for 2. studieår.

Viser innsikt i og reflekterer over didaktiske forutsetninger i barnehagen og pedagogisk virksomhet bygd på disse forutsetningene:

- **aktuelle styringsdokument**
- **personalets forutsetninger og kompetanse**
- **barnegruppas forutsetninger og kompetanse**
- **det fysiske ute- og innemiljøets forutsetninger, muligheter og utfordringer**
- **kulturelle forutsetninger**

Viser ferdigheter i pedagogisk lederskap knyttet til et pedagogisk innhold basert på samarbeid og kommunikasjon

Viser evne til å gjøre etiske vurderinger av noen situasjoner på en barnehageavdeling/base

Dette dokumentet er å regne som et internt dokument i forbindelse med din praksis i studiene ved DMMH. Dokumentet kan inneholde opplysninger som faller inn under forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt. Dokumentet skal derfor kun brukes i utdanningssammenheng.



Viser innsikt i og har ferdigheter i kontakt og samarbeid med barnas foreldre/foresatte

Viser evne til å analysere og kritisk reflektere over barnehagens arbeid med natur, helse og bevegelse i forhold til barns ulike forutsetninger

Har kunnskap om naturen rundt oss og viser hvordan personalet kan bidra til at barn opplever undring og glede ved å ferdes i og lære om naturen

Viser formidlingsevne og kunnskap om demokratiske prosesser og om hvordan barnehagen kan utvikles som en inkluderende og demokratisk arena, med fokus på barns medvirkning

Dette dokumentet er å regne som et internt dokument i forbindelse med din praksis i studiene ved DMMH. Dokumentet kan inneholde opplysninger som faller inn under forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt. Dokumentet skal derfor kun brukes i utdanningssammenheng.



Viser innsikt i og kan sette ord på sammenhengen mellom eget pedagogisk grunnsyn og pedagogisk praksis

Kommentarer til studentens praksisrapport

Oppsummering av studentens ressurser og utfordringer

Studenten har gjennomført alle oppgaver i praksis

Ja

Nei

Hvis nei, hvilke oppgaver er ikke gjennomført?

Dette dokumentet er å regne som et internt dokument i forbindelse med din praksis i studiene ved DMMH. Dokumentet kan inneholde opplysninger som faller inn under forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt. Dokumentet skal derfor kun brukes i utdanningssammenheng.