

Handlingsplan for studenter med nedsatt funksjonsevne ved DMMH.



16.03.2018



DronningMaudsMinne
HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING

Innhold

Handlingsplan for studenter med nedsatt funksjonsevne ved DMMH.	3
1. Innledning	3
2. Begrepsavklaring	3
3. Informasjon	3
4. Konkrete tiltak	4
Studie og undervisning	4
Fysisk tilgjengelighet	4
Tilrettelegging for hørselshemmede	4
5. Eksamen.....	4
6. Praksis	5

Handlingsplan for studenter med nedsatt funksjonsevne ved DMMH.

DMMH skal være mangfoldig og inkluderende.

DMMH skal være et inkluderende lærings- og arbeidsmiljø for studenter og ansatte preget av mangfold og kristne grunnverdier.

-Strategisk plan Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning «Til barns beste», gjeldende frem til 2025.

1. Innledning

DMMH er underlagt Universitets- og høyskoleloven. I lovens § 4-3 Læringsmiljø, står det blant annet at institusjonens arbeid med læringsmiljøet skal dokumenteres og inngå som en del av institusjonens interne system for kvalitetssikring etter § 1-6. Med strategisk plan og loven som utgangspunkt har denne handlingsplanen blitt utformet. Planen er ment som et verktøy for å konkretisere tiltak for studenter med nedsatt funksjonsevne. I § 4-3 (5) står det: «Institusjonen skal, så langt det er mulig og rimelig, legge studiesituasjonen til rette for studenter med særskilte behov. Tilretteleggingen må ikke føre til en reduksjon av de faglige krav som stilles ved det enkelte studium.»

DMMH er underlagt Lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven). I lovens § 21 står det;

§ 21. Rett til individuell tilrettelegging for elever og studenter

Elever og studenter med funksjonsnedsettelse ved skole- og utdanningsinstitusjoner har rett til egnet individuell tilrettelegging av lærested, undervisning, læremidler og eksamen, for å sikre likeverdige opplærings- og utdanningsmuligheter.

Retten gjelder tilrettelegging som ikke innebærer en uforholdsmessig byrde. I denne vurderingen skal det særlig legges vekt på

- a) tilretteleggingens effekt for å fjerne barrierer for personer med funksjonsnedsettelse
- b) kostnadene ved tilretteleggingen
- c) virksomhetens ressurser.

2. Begrepsavklaring

"Funksjonshemming oppstår når en person har nedsatt funksjonsevne i forhold til de kravene til funksjon som omgivelsene stiller. Personer med nedsatt funksjonsevne vil være funksjonshemmet når omgivelsene ikke tar tilstrekkelig hensyn" I diskriminerings- og tilgjengelighetsloven nedtones begrepet funksjonshemming og funksjonshemmet, og erstattes med "nedsatt funksjonsevne".

3. Informasjon

For at DMMH skal kunne tilrettelegge for studenter med nedsatt funksjonsevne, bør den enkelte student informere om spesielle behov ved studiestart eller så tidlig som mulig. En slik orientering kan sendes til studieveiledning@dmmh.no. Sensitive opplysninger bør ikke sendes på epost, men sendes i posten eller leveres direkte i ekspedisjonen.

Studenten kan også be om møte med studieveileder for å finne ut hvilke tilrettelegginger som er aktuelle.

4. Konkrete tiltak

Studie og undervisning

I undervisning og veiledning skal de ansatte sette seg inn i mulige hjelpemidler og særtiltak som kan lette studiehverdagen for funksjonshemmede studenter. Ansvar for dette har studieveileder i samarbeid med studieleder.

Pensumliste i det enkelte emne skal være klar i god tid før semesterstart, og skal være tilgjengelig på nettet.

Fysisk tilgjengelighet

Sikkerhets- og arbeidsmiljø-rutiner skal utformes slik at studenter med nedsatt funksjonsevne skal beskyttes på lik linje med de øvrige studentene. Ansvar for dette er bygningssansvarlig i samarbeid med HMS.

Tilrettelegging for hørselshemmede

Egen mikser, trådløs sender og mikrofon er anskaffet og kan benyttes i alle undervisningsrom med oppgradert AV-utstyr. Det er mulig å tilrettelegge for hørselshemmede i nesten alle undervisningsrom, også de mindre rommene som ikke har fastmontert utstyr for stemmeforsterking. Sammen med hjelpemiddelsentralen kan vi tilpasse og legge til rette for studenter som trenger det.

Evakueringsrutiner for studenter med nedsatt funksjonsevne skal inkluderes i ordinære rutiner for brannsikkerhet. Ansvarlig for dette er brannvernleder.

Evakuering ved eksamen. Eksamensansvarlig innarbeider dette i instruks for eksamensvakter. Eksamensvakter blir informert om dette og en eksamensvakt blir pålagt ansvaret for dette under eksamen hvor dette er et behov.

5. Eksamen

I forskrift om studier ved DMMH står det i § 5-11

Tilrettelegging

(1) Studenten kan søke om tilrettelegging av eksamen via dmmh.no etter gjeldende frister. Unntak fra frist kan gjøres kun i de tilfeller hvor det kan dokumenteres at behovet for tilrettelegging inntreffer etter fristens utløp.

(2) Søknaden må inneholde dokumentasjon fra sakkyndig instans. Dokumentasjonen bør inneholde en beskrivelse av behovet for tilrettelegging.

(3) Tilretteleggingen må ikke føre til en reduksjon av de faglige kravene som stilles til eksamen.

Behov tilrettelegging på eksamen må dokumenteres av lege eller annen sakkyndig instans. Behov for særskilte vilkår vurderes bare i de tilfellene det arrangeres en individuell eksamen under tilsyn. Med særskilte vilkår menes tilrettelegging i form av utvidet eksamenstid, spesielle hjelpemidler (f.eks. PC, video), muntlig høring, spesiell

fysisk tilrettelegging. Prøve under særskilte vilkår skal i så stor grad som mulig gi likeverdige betingelser og krav som ved ordinære vilkår, men må ikke føre til en reduksjon av de faglige krav som ellers stilles. Ansvarlig for dette er eksamensansvarlig.

6. Praksis

Studenter kan søke om tilrettelegging i praksis, dette må gjøres innen fem uker før praksisstarter. Søknaden må inneholde sakkyndig dokumentasjon. Tilretteleggingen skal ikke gå på bekostning av faglige krav. Dersom det oppstår behov for tilrettelegging i løpet av praksisperioden, avklares dette med praksiskontoret.

Kontaktpersoner ved høyskolen

AV-ansvarlig Vegar Juberg Vordal	vjv@dmmh.no	73 80 52 25
Eksamenskontoret Aki Brurok	akb@dmmh.no	73 80 52 68
Bygningsforvalter/Brannvernleder/ HMS-ansvarlig Geir Inge	gil@dmmh.no	73 80 52 98
Praksisansvarlig Inger Bakken	iba@dmmh.no	73 80 52 56
Opptaksleder/ Studieveileder Lene Bye Lorentzen	lbl@dmmh.no	73 80 52 55

Eksterne kontakter/hjelpere

Studentsamskipnaden i Trondheim	www.sit.no
NAV Hjelpemiddelsentral Sør-Trøndelag	www.nav.no
Norsk lyd- og blindeskriftbibliotek	www.nbl.no
Hjelpemidler lese- og skrivestøtte	www.lingit.no

Studentsamskipnaden i Trondheim er studentenes lovfestede velferdsorganisasjon. Sit Bolig har mange leiligheter og hybelleiligheter tilpasset studenter med funksjonshemming. Studenter med dokumentert behov vil bli prioritert for disse boligene.