

Retningslinjer for behandling av saker hvor student bruker ansiktsdekkende plagg i undervisningssammenheng

(Vedtatt av rektor – 18. september 2018)

Lover og regler

UH-Loven § 7-9 sier følgende:

(1) Studenter og ansatte skal ikke bruke klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet i forbindelse med undervisning eller tilsvarende, inkludert på turer, ekspedisjoner og lignende i tilknytning til utdanningsinstitusjonens undervisning. Forbudet gjelder ikke når bruken av slike plagg er begrunnet i klimatiske, pedagogiske, læringsmessige, helsemessige eller sikkerhetsmessige forhold.

(2) En student som tross skriftlig advarsel har brukt klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet i strid med første ledd, kan bortvises i inntil ett år. Hvis studenten til tross for skriftlig advarsel ikke etterkommer et vedtak om bortvisning, kan studenten utestenges fra utdanningen i inntil ett år. Vedtak om bortvisning kan treffes av rektor eller den rektor bemyndiger. Vedtak om utestengning treffes av styret selv eller institusjonens klagenemnd. Vedtak om bortvisning eller utestengning kan påklages, jf. § 5-1.

Loven gir ikke rom for å unnlate å behandle tilfeller der dette skjer, men gir rom for hvilke vurderinger som gjøres underveis i saksbehandlingen.

Hvis det blir igangsatt aksjoner/demonstrasjoner mot lovformuleringen i form av at en gruppe studenter i et avgrenset tidsrom tar i bruk ansiktsdekkende klesplagg, kommer ikke rutinen nedenfor til anvendelse. Rektor vil da beslutte hva som skal være videre saksgang.

Saksgang

Når overtredelsen skjer

Dersom en student etter veiledning bruker plagg som helt eller delvis dekker ansiktet i undervisningssammenheng, og dette ikke klart faller inn under et av unntakene i loven, skal dette rapporteres til rektor.

Kontakt med studenten

Rektor tar kontakt med den aktuelle studenten og kaller inn til møte for å diskutere forholdet. Hvis situasjonen tilsier det, gir rektor studenten en skriftlig advarsel. Det er kun rektor eller den som rektor skriftlig bemyndiger, som kan gi skriftlig advarsel.

Gjentatte overtredelser

Dersom studenten tross skriftlig advarsel fortsetter å overtre lovbestemmelsen, skal saken behandles av skolens klagenemnd. Rektor sender da saken over til klagenemndas sekretær for videre behandling.

Studenten varsles om avgjørelsen. Studenten skal også varsles om tid og sted for klagenemndas behandling av saken, og gis anledning til å uttale seg i klagenemndas møte. Studenten har etter UHL § 4-8, punkt 5 rett til å la seg bistå av advokat på skolens regning fra det vedtas at saken sendes over til behandling i klagenemnda.

Klagenemnda

Klagenemnda består av en ekstern jurist, to ansatte og to studenter

Universitets- og høyskoleloven § 7-9 punkt 2, siste punkt fastsetter at behandling av saker hvor student bruker ansiktsdekkende plagg i undervisningssammenheng skal behandles av høgskolestyret selv, eller skolens klagenemnd. Ved DMMH er dette ansvaret lagt til skolens klagenemnd.

Klagenemndas vedtak

Vedtaket i saken formidles til studenten i brev. Vedtaket skal inneholde både studentens og skolens uttalelse, aktuelle lover og regler, klagenemndas vurdering saken og vedtak i saken.

Ved oversendelse av vedtak skal sakens dokumenter medfølge.

Klagerett

Studenten har adgang til å klage på vedtaket. Slik klage må sendes innen 3 uker av at studenten har mottatt vedtaket. Klagen sendes til sekretær for klagenemnda.

Ved klage skal høgskolens klagenemnd først gis mulighet til å endre sitt vedtak. Dersom klagenemnda ikke ønsker å endre sitt vedtak, sendes saken over til Felles klagenemnd for videre behandling.